

Organisationsliste zu den Schüler- und Jugend-Bezirksmeisterschaften		
Einzelne Aufgaben	Erledigung durch den	
	Bezirk	Verein
I. Beschaffung		
1. 24 Tischtennistische		X
2. 24 Tischtennisnetze		X
3. Umrandungen (Gang in der Mitte + beide Stirnseiten)		X
4. 14 Zählgeräte für Endspiele (So. abend)		X
5. Kästen/Tische für Zählgeräte		X
6. Wettkampfbälle	X	
7. Turnierlisten, Schiedsrichtersets, Handtuchkörbchen	X	
8. Siegerpodest + 2 Mattenwagen für Preise		X
9. Urkunden	X	
10. Schmuck + Zahlen (1., 2., 3.) für das Siegerpodest		X
11. Preise für 1. - 3. Plätze	X	
12. "Sondergeschenke" an 1.- bis 3.-Plazierte ("Rosen", "Kappen, ...)		(X)
13. Lautsprecheranlage		X
14. Tische und Stühle für Turnierleitung		X
15. Tischnummern, Kulis und Bänder pro Tisch		X
II. Ausschreibung und Auslosung		
1. Erstellung eines Programmheftes		(X)
2. Offizielle Ausschreibung	X	
3. Versand der Ausschreibung / des Programmheftes	X	
4. Entgegennahme der Meldungen / Vorbereitung der Auslosung	X	
5. Durchführung der Auslosung	X (2)	X (6)
6. Erstellung der Turnierlisten	X	X
III. Turnierleitung		
1. Turnierleitung	X (1)	X (2-3)
2. "Überträger"		X
3. Schreiben der Urkunden		X
4. Begrüßung bei Turnierbeginn	X	(X)
5. Einladung des Oberschiedsrichters	X	
IV. Ehrungen		
1. Einladung der Ehrengäste zur Siegerehrung	X	X
2. "Fanfare" zu den Endspielen / zur Siegerehrung		(X)
3. Aufbau des Siegerpodests direkt nach Finalspielen		X
4. Übergabe der Urkunden bei der Ehrung	X	
5. Übergabe der Medaillen und Preise		X
V. Werbung und Presse		
1. Vorschau in der Heilbronner Stimme	X	
2. Vorschau im Gemeinde- oder Ortsblatt		(X)
3. Plakataushang		(X)
4. Ergebnisbericht, Bilder in der Heilbronner Stimme + Internet	X	
5. Ergebnisbericht, Bilder im Gemeinde- oder Ortsblatt		(X)
6. Einladung eines Mitarbeiters der Heilbronner Stimme (örtlich ?)	X	(X)
VI. Finanzen und Startgeld		
1. Kassenbesetzung (Einrichtung, Wechselgeld)		X
2. Quittungen für das Startgeld		X
3. Bezahlung des Oberschiedsrichters		X
4. Abführung von 300,00 EURO des Startgeldes an die Bezirkskasse		X
5. Bewirtschaftung der Halle (Personal, Organisation)		X
VII. Verschiedenes		
1. Bereithaltung einer Erste-Hilfe-Ausrüstung		X
2. Einsammeln der Spielberechtigungslisten		X
3. Schiedsrichter für Endspiele (So. abend)		X (14)
Anmerkungen: (X) = Erledigung möglich, nicht notwendig; X (2) = Anzahl der benötigten Personen		